



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE  
"CAIO PLINIO SECONDO"  
CORSI DIURNI E SERALI  
Via Italia Libera, 1 – 22100 COMO Tel. 031/3300711 - Fax 031/3300739  
Succursale Via Jacopo Rezia, 9 Tel. 031/266445 - Fax 031/269786  
Sito Internet: <http://www.caioplinio.gov.it> E-Mail: [cotd01000q@istruzione.it](mailto:cotd01000q@istruzione.it)



# DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE

a.s. 2022/2023

-

**Conoscenze Essenziali cl. Prima**  
(contenuti)

**indirizzo:**  **BIENNIO COMUNE**  
 AFM  
 SIA  
 RIM  
 TURISTICO

**Libro/i di testo in adozione:**

- Lidia Sorrentino ,Azienda Passo Passo next 1,Paramond editore



## ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "CAIO PLINIO SECONDO"

CORSI DIURNI E SERALI  
Via Italia Libera, 1 - 22100 COMO Tel. 031/3300711 - Fax 031/3300739  
Succursale Via Jacopo Rezia, 9 Tel. 031/266445 - Fax 031/269786  
Sito Internet: <http://www.caioplino.gov.it> E-Mail: [cotd01000q@istruzione.it](mailto:cotd01000q@istruzione.it)



### Conoscenze Essenziali (contenuti)

#### 1 Quadrimestre

Strumenti operativi: i sistemi di misure, le proporzioni, il calcolo percentuale ( i problemi sopra e sotto cento), i riparti proporzionali ( semplici e composti), l'euro e il cambio delle valute.

L'attività economica: - le fasi dell'attività economica ( la produzione, lo scambio, il consumo, il risparmio, l'investimento); - i soggetti dell'attività economica ( le famiglie, le imprese, lo Stato, *le economie degli altri paesi*).

#### 2 Quadrimestre

Il sistema azienda: - gli elementi costitutivi ( *il soggetto giuridico e il soggetto economico*); - la classificazione delle aziende ( le aziende di produzione e le aziende di consumo, le aziende private e le aziende pubbliche, le aziende individuali e le aziende collettive); - i soggetti che operano nell'azienda; - l'organizzazione aziendale; - le funzioni aziendali e *gli organi aziendali*; - i modelli organizzativi (la struttura gerarchica, la struttura funzionale, la struttura gerarchico-funzionale).

Gli scambi di impresa e la compravendita: - le fasi della compravendita; - gli elementi del contratto di compravendita; - le clausole ( *il tempo della consegna, il luogo della consegna, il modo della consegna, le clausole riguardanti l'imballaggio, le clausole riguardanti il pagamento*); - i documenti della compravendita ( *i documenti delle trattative, i documenti della stipulazione, i documenti dell'esecuzione*); - l'imposta sul valore aggiunto ( i presupposti dell'imposta, la classificazione delle operazioni, le aliquote iva e il calcolo dell'imposta, lo scorporo dell'iva, il volume d'affari, i principali obblighi dei contribuenti, la base imponibile iva e i suoi elementi, la fattura immediata, la fattura differita e il documento di trasporto, le note di variazione, la ricevuta fiscale e lo scontrino fiscale).

**N.B.** La suddivisione temporale è da intendersi a titolo puramente indicativo.

In corsivo ulteriori riduzioni a favore di studenti con BES.

Il Coordinatore di Dipartimento  
Prof. Carmine Oliviero